

УТВЕРЖДЕНА
Приказом директора МБОУ «Школа № 3»
№25-од от 06 мая 2020 г.

**Программа повышения качества образования
Муниципального бюджетного
общеобразовательного учреждения
Муниципального образования город Ирбит
«Основная общеобразовательная школа №3»
на 2020, 2021 годы**

Ирбит, 2020г.

Содержание

Паспорт Программы.....	3
1. Целевой раздел.....	6
1.1. Пояснительная записка.....	6
1.2. Анализ кадрового состава школы.....	8
1.3. Анализ статистики образования.....	9
1.3.1. Образовательные результаты по уровням образования.....	9
1.3.2. Показатели качества результатов образования выпускников 9 классов.....	9
1.3.3. Результаты всероссийских проверочных работ.....	10
1.4. Школьная система управления качеством образования.....	10
1.5. Ожидаемые результаты и эффекты Программы.....	12
1.6. «Дорожная карта» реализации программы.....	13
1.7. Основные риски программы и пути их минимизации.....	16
1.8. Обоснование устойчивости результатов программы после окончания ее реализации, включая механизмы ресурсного обеспечения.....	16
2. Содержательный раздел.....	17
2.1. План мероприятий по реализации Программы.....	17
3. Организационный раздел.....	25
3.1. Кадровое, финансовое и материально-техническое обеспечение.....	25
3.2. Порядок осуществления руководства и контроля выполнения Программы.....	26
Приложения.....	27

Паспорт Программы повышения качества образования Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Основная общеобразовательная школа №3»

Наименование Программы	Программа повышения качества образования Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Основная общеобразовательная школа №3»
Сроки реализации Программы	2020, 2021 годы
Основания для разработки Программы (Нормативная основа Программы)	<ul style="list-style-type: none"> – Федеральный закон от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; – государственная программа Российской Федерации «Развитие образования», утвержденная Постановлением Правительства Российской Федерации от 26.12.2017 № 1642; – Закон Свердловской области от 15 июля 2013 года № 78-ОЗ «Об образовании в Свердловской области»; – государственная программа Свердловской области «Развитие системы образования и реализация молодежной политики Свердловской области до 2025 года», утвержденной постановлением Правительства Свердловской области от 19.12.2019 № 920-ПП; – муниципальная программа «Развитие системы образования в Муниципальном образовании город Ирбит на 2017-2020 годы», утвержденная постановлением администрации Муниципального образования город Ирбит от 11 ноября 2016 года № 1825. – программа развития школы на 2018-2023 годы. – Устав МБОУ «Школа №3». – Результаты самообследования МБОУ «Школа №3» за 3 года.
Основные разработчики Программы	<p>Директор МБОУ «Школа №3» Колпашникова Е.А. Заместитель директора по УР Никитина И.Ю. Руководители ШМО: Елисеенкова Н.Г., Колпашникова Н.Г.</p>
Исполнители Программы	Администрация МБОУ «Школа №3», педагогический коллектив школы
Цель Программы	Повышение качества образовательных результатов обучающихся МБОУ «Школа №3»
Задачи Программы	<ol style="list-style-type: none"> 1. Обеспечение повышения учебной мотивации и образовательного потенциала обучающихся. 2. Совершенствование системы управления качеством образования, обеспечивающей повышение объективности оценки образовательных достижений обучающихся. 3. Совершенствование системы индивидуальной поддержки обучающихся в достижении прогресса образовательных результатов. 4. Содействие повышению профессиональной компетентности педагогов через использование современных приемов и методов работы. 5. Повышение компетентности родителей в требованиях к результатам обучения.
Основные направления реализации	1. Организация работы по повышению учебной мотивации и образовательного потенциала обучающихся через внедрение современных образовательных технологий, способствующих

	<p>активизации познавательной и самостоятельной деятельности.</p> <p>2. Создание единой системы управления качеством образования (диагностика и мониторинг качества образования).</p> <p>3. Создание системы индивидуальной поддержки обучающихся.</p> <p>4. Организация работы по повышению профессиональной компетентности педагога.</p> <p>5. Организация сотрудничества с родительской общественностью в обеспечении объективности оценивания достижений обучающихся.</p> <p>6. Создание мотивирующей образовательной среды.</p>
Перечень разделов	<ul style="list-style-type: none"> ●Целевой раздел ●Содержательный раздел ●Организационный раздел
Ожидаемые конечные результаты реализации	<p>1. Создана действенная система внутреннего аудита качества образования в соответствии с требованиями ФГОС общего образования.</p> <p>2. Разработан инструментарий оценки качества образования, механизм его использования.</p> <p>3. Реализована программа повышения профессионального уровня педагогических работников.</p> <p>4. Внедрены образовательные программы с применением электронных образовательных платформ, дистанционных образовательных технологий, в т. ч. для обучающихся с особыми образовательными потребностями, обеспечена мотивирующая образовательная среда.</p> <p>5. Снижена доля обучающихся, не освоивших основные образовательные программы.</p> <p>6. Создана система вовлечения в продуктивную образовательную деятельность обучающихся с разным уровнем учебной мотивации и их родителей.</p>
Критерии и показатели оценки ожидаемых результатов	<p>1. Повышение доли учащихся с повышенной учебной мотивацией, повышение качества образования.</p> <p>2. Увеличение доли обучающихся, успешно прошедших мониторинги ВПР и прохождение ГИА.</p> <p>3. Доля педагогов, использующих при проектировании уроков метапредметный подход, метод проектов, технологии продуктивного и практикоориентированного обучения для активизации познавательной и самостоятельной деятельности учащихся – 100 %.</p> <p>4. Повышение объективности оценивания результатов педагогической деятельности - разработка системы мониторинга: - технологические карты диагностики деятельности педагогов; - листы наблюдений и анализа уроков с позиции системно-деятельностного, метапредметного подхода – 100%.</p> <p>5. Доля педагогов, регулярно посещающих курсы, вебинары, семинары и обобщающие свой педагогический опыт на ШМО, ГМО, мероприятиях регионального уровня составит 100%;</p> <p>6. Увеличение доли педагогов, имеющих первую и высшую квалификационную категорию.</p> <p>7. Увеличение доли родителей, охваченных родительским всеобучем и активно взаимодействующих со школой.</p>

	8. Повышение удовлетворенности образовательными результатами родителями обучающихся.
Сроки и этапы реализации Программы	<p>1. Первый этап (апрель – май 2020г.) – Аналитико-диагностический. Цель: проведение аналитической и диагностической работы, разработка текста и утверждение программы повышения качества образования.</p> <p>2. Второй этап (июнь – декабрь 2020г.) – Внедренческий. Цель: реализация программы повышения качества образования, разработка и внедрение ведущих целевых программ и проектов программы.</p> <p>3. Третий этап (январь 2021г.- май 2021г.) – Этап промежуточного контроля и коррекции. Цель: отслеживание и корректировка результатов реализации программы, апробация и экспертная оценка информационного обеспечения образовательной деятельности.</p> <p>4. Четвертый этап (июнь – сентябрь 2021 г.) – Этап полной реализации и планирования новой программы. Цель: подведение итогов реализации программы повышения качества образования, распространение опыта работы, разработка нового стратегического плана развития образовательной организации.</p>
Ответственные лица, контакты	Колпашникова Е.А., директор школы, тел. 8 (34355) 6-73-05 Никитина И.Ю., зам. директора по УР, тел. 8 (34355) 6-43-22
Система организации контроля выполнения программы	<p>Общая координация деятельности и взаимодействие исполнителей программы:</p> <ul style="list-style-type: none"> - подготовка предложений об уточнении перечня мероприятий и сроков исполнения по отдельным мероприятиям, а также механизмов реализации программы; - информационное сопровождение реализации программы; - мониторинг результатов реализации мероприятий программы. <p>Подготовка доклада директора образовательной организации о результатах деятельности по реализации программы, отчет перед общественностью, учредителем, самооценка образовательной организации по реализации программы повышения качества образования.</p>

1.Целевой раздел

1.1. Пояснительная записка

Программа повышения качества образования разработана на основе Муниципальной программы по повышению качества образования в общеобразовательных организациях, показавших низкие образовательные результаты, и в общеобразовательных организациях, функционирующих в неблагоприятных социальных условиях, на территории Муниципального образования город Ирбит на 2020-2021 учебный год

Актуальность. На основании исследования, проведенного ГАОУ СО ДПО «ИРО» в 2019 г., МБОУ «Школа №3» была включена в кластер школ, показавших низкие образовательные результаты.

Программа повышения качества образования в МБОУ «Школа №3» спроектирована с учётом условий работы школы, оказывающих существенное влияние на качество образования.

Общая характеристика учреждения и условий его функционирования

Основное здание школы, построено в 1893 году (является памятником архитектуры), пристрой в 1963 году. Общая площадь – 1569,4 кв. метров. Здание оснащено всеми видами благоустройства: отопление, водоснабжение, электроэнергия.

В здании школы имеется 12 оборудованных учебных кабинетов, предназначенных для организации образовательной деятельности, а также имеются кабинеты: педагога-психолога, учителя-логопеда; Музей «Истории и краеведения» в кабинете истории, библиотека, спортивный зал, учебно-опытный земельный участок.

Кабинеты, предназначенные для организации образовательной деятельности, укомплектованы мебелью, соответствующей нормам СанПиН, автоматизированными рабочими местами (АРМ) учителя, необходимым учебным оборудованием, дидактическими пособиями, техническими средствами обучения, учебно-методическими материалами, соответствующие требованиям для реализации базового уровня общего образования.

Помимо кабинетов, предназначенных для организации образовательной деятельности, в школе имеется:кабинет директора, кабинет завуча, лицензированный медицинский кабинет, буфет, гардероб, санитарные комнаты, электрощитовая и складские помещения.

Для предоставления образовательных услуг в области физического воспитания имеется спортивный зал, площадью 149,7 кв.м.Заключен договор безвозмездного пользования недвижимым имуществом № 01 от 24.04.2019г. с МКУ МО город Ирбит «Центр развития культуры, спорта и молодёжной политики» на универсальную спортивную площадку, общей площадью 3487,7 кв. м., кадастровый номер 66:44:0101030:740.Адрес универсальной спортивной площадки включен в адреса мест осуществления образовательной деятельности юридического лица. Приложение к лицензии на осуществление образовательной деятельности серия 66П01 № 0017032.

Сегодня школа подключена к Интернету, функционирует Wi-Fi, имеет собственный сайт. Компьютерный класс (9 ноутбуков + мультимедиа + интерактивная доска). Программно-аппаратный комплекс, состоящий из 11 ноутбуков, 1 мультимедиа, интерактивной доски в начальном классе. Рабочее место педагогов и работников школы оснащено компьютерами - 12 шт., ноутбуками - 14 шт., мультимедиа – 8 шт., МФУ – 10 шт., принтеры – 4 шт.

Для обеспечения "равного доступа к образованию" для всех обучающихся с учетом разнообразия особых образовательных потребностей и индивидуальных возможностей нашей школе созданы специальные условия для беспрепятственного входа в здание школы и

выхода из него, возможности самостоятельного передвижения по территории и в здании школы (при необходимости с помощью сотрудника школы) инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

Школа постоянно работает по сохранению и развитию материально-технической учебной базы, что является важной составляющей обеспечения высокого качества образования, создания условий для реализации личности учащегося и педагога; создает комфортный, эстетический вид.

Характеристика социального состава и структура контингента обучающихся (внутренние условия)

Обучающиеся МБОУ «Школа №3» - дети из семей, разных по социальному статусу: многодетные семьи, неполные, малообеспеченные, неблагополучные, где родители злоупотребляют алкоголем, семьи с опекаемыми детьми и детьми-инвалидами. В школе есть обучающиеся, стоящие на различных видах профилактического учета: ВШУ – 13%, ПДН – 9%, ТКДН и ЗП – 8%; 10% семей находятся в социально опасном положении. В то же время есть семьи, имеющие высокую мотивацию к получению их детьми качественного образования. И это заставляет задуматься о ресурсах и внутреннем потенциале педагогического коллектива, позволяющем справиться с вызовами внешней среды.

Статистика контингента обучающихся за три года

Классы	2017-2018 (чел.)		2018-2019 (чел.)		2019-2020 (чел.)	
	начало уч.г.	конец уч.г.	начало уч.г.	конец уч.г.	начало уч.г.	конец 3ч.
1-4 классы	95	93	97	98	93	96
5-9 классы	108	112	118	113	116	110
Всего по школе	203	205	215	211	209	206

На сегодняшний день существует ряд факторов, влияющих на развитие личности:

- 1) недостаточно соответствующей материально-технической базы;
- 2) значительное количество малообеспеченных семей, многие из которых мало занимаются вопросами воспитания и развития детей;
- 3) значительная часть родительской общественности занимает пассивную позицию в отношении к школе, не осознавая себя в роли потребителей образовательных услуг, что снижает внешнюю мотивацию обучения школьников. С возрастом детей активность родителей падает.

Однако мы понимаем, что процесс взаимодействия семьи и школы должен быть направлен на активное включение родителей в учебно-воспитательный процесс, во внеурочную, досуговую деятельность, сотрудничество с детьми и педагогами.

Работа с родителями осуществляется посредством проведения родительских собраний, классных часов, массовых мероприятий (День матери, Новогодние утренники, День знаний и другие). В школе сформирован Совет школы, в состав которого входят, наряду с учениками, и родители. Совет школы играет важную роль в организации учебно-воспитательного процесса. Связь семьи, школы и общественности – важнейшее условие эффективного обучения и воспитания школьников. Школа устанавливает связи с другими социальными структурами, формируя социально-педагогический комплекс.

1.2. Анализ кадрового состава школы

В школе сформирована управленческая команда в соответствии с типом и видом образовательного учреждения, распределен функционал между представителями администрации.

Деятельность управленческой команды успешно дополняют социальные педагоги Евдокимова Т.З. и Нежданова О.В., педагог-психолог Родионова С.В., учитель дефектолог Перминова В.Н.

Проанализировав учебно-воспитательный процесс, выявив потенциальные профессиональные и творческие возможности учителей, мы пришли к выводу, что педагогический коллектив мобилен и профессионально компетентен.

В 2019-2020 учебном году в школе работают 24 педагога, из них 4 совместителя.

*Сравнительная таблица квалификационных категорий
за последние три учебных года (данные с совместителями)*

Квалификационная категория	2017-2018уч. год 23 педагога (3 совм.)	2018-2019уч. год 25 педагогов (4 совм.)	2019-2020 уч. год 24 педагога (4 совм.)
ВКК	1 чел.(4%)	2 (8%)	2 (8%)
ІКК	9 чел. (39%)	9 (36%)	9 (38%)
соответствие занимаемой должности	10 чел.(43%)	10 (40%)	8 (33%)
не аттестованы	3 чел. (13%)	4 (16%)	4 (17%)
Молодой специалист	-	-	1 (4%)

Анализ педагогического состава по педагогическому стажу

Стаж работы	2017-2018 кол-во чел., %	2018-2019 кол-во чел., %	2019-2020 кол-во чел., %
До 5 лет	2(9%)	1(4%)	4 (17%)
6 – 10 лет	5 (22%)	6 (24%)	3 (13%)
11 – 15 лет	3 (13%)	2(8%)	3 (13%)
16 – 20 лет	3 (13%)	5 (20%)	3 (13%)
21 – 25 лет	5 (22%)	4 (16%)	5 (21%)
26 – 30 лет	1(4%)	4 (16%)	3 (13%)
Более 30 лет	4 (17%)	3 (12%)	3 (13%)

За последние три года доля педагогов, прошедших курсы повышения квалификации, составила 90%.

В школе работают квалифицированные педагогические кадры. Педагогический коллектив обладает большим творческим потенциалом. Учителя стремятся к повышению уровня профессионализма через систему повышения квалификации, своевременно проходят курсовую переподготовку. Участвуют в работе методических объединений, семинарах и конференциях.

1.3. Анализ статистики образования

1.3.1. Образовательные результаты по уровням образования (внутренняя оценка):

Количество учащихся (данные на конец учебного года)	2017-2018 уч. год	2018-2019 уч. год	2019-2020уч.год данные на 06.04.2020
Всего	205	211	206
начальная школа	93	98	96
основная школа	112	113	110
Окончили на «отлично»	2	2	-
2-4 классы	1	1	-
5-9 классы	1	1	-
Окончили на «4» и «5»	28	29	21
2-4 классы	13	22	14
5-9 классы	15	7	7
С одной тройкой	6	11	11
2-4 классы	1	6	8
5-9 классы	5	5	3
Качество обучения	17%	16%	11%
Обученность	96%	98%	96%

Показатели	2017-2018 учебный год	2018-2019 учебный год	2019-2020 учебный год
Отличники	1%	1%	0%
Ударники	16%	15%	11%
С одной тройкой	3%	6%	6%
Норма	79%	82%	85%
Ниже нормы	4%	2%	4%

Данный статистический анализ образовательного процесса подтверждает, что уровень мотивации обучения средний. В целом проблемы качества учебной деятельности прослеживаются в следующем:

- не выработаны единые требования для обучающихся основного звена;
- не прослеживается преемственность между начальной и основной школой;
- низкая сформированная способность обучающихся к обучению, низкая мотивация, потребительское отношение;
- низкая заинтересованность родителей обучающихся;
- на протяжении двух лет 6 % обучающихся имеют одну «3»;
- некоторые обучающиеся склонны к пропуску учебных занятий без уважительной причины.

1.3.2. Показатели качества результатов образования выпускников 9 классов

Основными показателями состояния преподавания учебных предметов являются результаты государственной (итоговой) аттестации выпускников 9 класса.

Предмет	Средний балл государственной итоговой аттестации по обязательным предметам					
	2017 год		2018 год		2019 год	
	ОГЭ	ГВЭ	ОГЭ	ГВЭ	ОГЭ	ГВЭ
Русский язык	38	3,7	23	3,3	25	3
Математика	12	3,5	8	3,3	11	3

1.3.3. Результаты всероссийских проверочных работ (данные за два года)

класс	предмет	2017-2018 уч.г.			2018-2019 уч.г.		
		Выше нормы (качество), %	Норма, %	Ниже нормы, %	Выше нормы (качество), %	Норма, %	Ниже нормы, %
4	Русский язык	6	17	77	5	20	75
	Математика	16	52	32	10	50	40
	Окружающий мир	0	89	11	10	35	55
5	История	18	55	27	23,5	70,5	6
	Биология	67	25	8	73	27	0
	Математика	15	8	77	6	23,5	70,5
	Русский язык	14	22	64	19	56	25
6	География	21	36	43	47	53	0
	История	0	27	73	82	18	0
	Биология	0	29	71	63	37	0
	Обществознание	7	43	50	50	37,5	12,5
	Русский язык	0	73	27	22	28	50
	Математика	0	47	53	12	29	59
7	Обществознание	-	-	-	0	0	100
	Русский язык	-	-	-	0	50	50
	Биология	-	-	-	100	0	0
	География	-	-	-	15	85	0
	Математика	-	-	-	0	21	79
	Физика	-	-	-	0	17	83
	История	-	-	-	0	64	36

Содержательный анализ результатов ВПР говорит о низких показателях умений обучающихся в 4 классе по русскому языку; по математике в 5,6,7 кл., по физике в 7кл. В 2019 году с работой справились 62% обучающихся (написали ВПР на «5», «4», «3»); не справились – 38% (написали на «2»).

1.4. Школьная система управления качеством образования

Анализ актуального состояния образовательной системы школы позволяет сформулировать основные проблемы в следующем порядке их влияния на уровень достигаемых результатов образовательной деятельности:

1. Снижение уровня достигаемых образовательных результатов от уровня НОО к уровню ООО за счёт увеличения доли обучающихся с низкой учебной мотивацией, обусловленной низким уровнем качества педагогической деятельности.
2. Отсутствие единых норм и правил внутреннего и внешнего мониторинга качества педагогической деятельности на основе требований ФГОС.
3. Отсутствие мотивации значительной части педагогического коллектива к освоению и внедрению эффективных образовательных практик, основанных на современных педагогических технологиях и концептуальных принципах ФГОС.
4. Отсутствие системы работы по формированию мотивации и вовлечённости в продуктивную образовательную деятельность обучающихся с разной учебной мотивацией и их родителей.

Приоритеты в решении выявленных проблем:

1. Повышение качества преподавания, освоение новых педагогических технологий
2. Развитие инструментов самооценки, мониторинга, диагностики образовательного процесса и результатов
3. Развитие управления и лидерства

4. Повышение учебной мотивации, коррекция моделей поведения учеников
5. Развитие взаимодействия с родителями, местным сообществом
6. Изменение содержания образования
7. Социальное партнерство и сетевое взаимодействие

Действительно, учебные достижения, качество кадрового и научного потенциала, задействованных в учебном процессе, здоровье напрямую влияет на качество результатов.

Оценка качества обучения, выяснение причин понижения успеваемости приводит к разработке мероприятий по повышению мотивации обучающихся и их родителей.

После проведенного анализа выявлены проблемы, которые являются основанием создания программы. В школе требуется создать четкую действенную систему, которая позволит объективно отслеживать проблемы, своевременно осуществлять корректировку и прогнозирование развития образовательного учреждения – это **школьная система управления качеством образования**.

Школьная система управления качеством образования понимается как совокупность субъектов и объектов управления, методов, средств и мероприятий, направленных на проектирование, реализацию, обеспечение и поддержание такого уровня процессов, который соответствует требуемому потребителем качеству образования.

Данная управленческая структура позволяет включить в процесс управления всех участников образовательного процесса:

- педагогов (общее собрание коллектива, педагогические советы, школьные методические советы);
- родителей обучающихся (общие родительские собрания, классные родительские собрания, родительский комитет, Совет школы);
- обучающихся (Совет старшеклассников, активы классов).

Роль каждого участника образовательного процесса: учитель, ученик, родители, определение его места, личные достижения, профессионализм, компетентность - все это необходимо использовать в работе школы.

При управлении школой используются принципы целенаправленности, открытости, последовательности, профессионализма.

Определены следующие функции:

- *Прогностическая.* Предвидение перспектив развития школы, прогнозирование результатов, создание условий формирования социально-активной личности; способность выделять в педагогическом процессе главное.
- *Консультативная функция.* Совместная деятельность администрации органов государственно-общественного управления повышает эффективность управленческих решений, обеспечивает комплексность в решении образовательных задач.
- *Представительская* функция состоит в том, как управленческая команда сможет представить школу, педагогический коллектив на всех уровнях, показать образовательные достижения обучающихся, обосновать динамические изменения результативности обучающихся и педагогов, популяризовать инновационные идеи школы в рамках профессиональных сообществ, в средствах массовой информации.
- *Менеджерская* функция реализуется в выстраивании эффективной модели управления и обеспечении оптимального взаимодействия звеньев управленческой структуры школы. Данная функция предполагает деятельность по подбору и рациональному размещению кадров, создание условий для профессиональной деятельности, обеспечению связей с внешней средой, социальной и правовой защите работников школы.

В управлении школой используются экономические, административно-правовые, организационные и социально-психологические методы.

Организационная структура:

Система управления качеством образования представляет собой непрерывный замкнутый процесс, состоящий из взаимосвязанных и взаимообусловленных элементов (схема 1).



Схема 1. Треугольник управления качеством (модель управления качеством)

1.5. Ожидаемые результаты и эффекты Программы

Результаты	Эффекты
Повышение квалификации учителей: курсы повышения квалификации, работа ШМО, функционирование профессионального сообщества, аттестация учителей в новой форме.	Профессиональная компетентность учителей, овладение новыми формами и методами преподавания.
Овладение новыми педагогическими технологиями, использование учебно-лабораторного оборудования, интернет ресурсов.	Активизация обучающихся на уроке, раскрытие возможностей и развитие индивидуальных способностей обучающихся
Обмен опытом через сетевое взаимодействие в городе.	Консультирование и поддержка, создание методической копилки для работы школ в сложном социальном контексте
Новая модель управления школой, согласованная с педагогическим коллективом и родительской общественностью, использующая организационную культуру, ориентированную на результат	Стимулирование педагогов, моральное и материальное вознаграждение в зависимости от конкретных результатов: прогресс обучающихся, приобретение профессиональных компетенций.
Повышение качества обучения, повышение результатов ГИА	Повышение мотивации к обучению у обучающихся и родителей.
Взаимодействие с родителями: посещение семей, консультирование, информированность родителей о жизни школы через школьный сайт, родительские собрания, АИС «Сетевой город. Образование»	Усиление ответственности родителей и их роли в достижении результативности обучения, участие в жизни школы и управлении школой через Совет школы.
Развитие инструментов самооценки, мониторинга, диагностики образовательного процесса и результатов обучения, выравнивание шансов детей для получения качественного образования	Оценка возможностей и склонностей самими обучающимися, их родителями и педагогами, корректировка направления работы
Психолого-педагогическое сопровождение	Личностное развитие обучающихся, комфортный школьный климат
Основной результат: Переход школы в эффективный режим работы	Повышение эффективности и результативности управленческой

через создание инструментальной модели внутришкольной системы управления качеством образования, способствующей инновационному развитию образовательной среды учреждения, обеспечивающей удовлетворение образовательных потребностей личности, общества и государства	деятельности; Повышение степени открытости образовательного учреждения; Повышение качества образования.
--	---

1.6. «Дорожная карта» реализации программы

I этап – подготовительный

Содержание деятельности:

Формирование комплекса инструментария для оценки состояния системы образования по блокам «процесс», «результат». Совокупность показателей обеспечивает возможность описания состояния системы образования, дает общую оценку результативности ее деятельности.

- разработка программы;
- разработка тестовых контрольно-измерительных материалов;
- обсуждение с коллективом и принятие к исполнению;
- проведение социометрических исследований;
- разработка форм сбора первичной информации;
- проведение оценочных процедур;
- сбор первичной информации;
- соотнесение полученных значений с трехинтервальной шкалой (высокое – среднее – низкое качество процесса и результатов);
- группировка классов по показателям качества процесса и результата.

Методы деятельности:

- метод диалогового общения
- анкетирование и тестирование участников образовательного процесса;
- сбор и анализ информации;
- иллюстративно-показательный (построение графиков, таблиц).

Прогнозируемые результаты:

- наличие базы данных; наличие нормативной базы;
- наличие социального паспорта класса;
- наличие тестовых контрольно-измерительных материалов
- наличие результатов мониторинговых исследований;
- выявление проблем в учебно-воспитательном процессе в школе.

II этап – реализация программы

Содержание деятельности:

- анализ состояния по причинам попадания классов в ту или иную группу;
- построение рейтинговых шкал в различных разрезах показателей процесса и результата;
- выполнение плана реализации изменений в работе школы;
- текущий контроль за выполнением проекта;
- проектирование и планирование;
- апробация тестовых контрольно – измерительных материалов;
- формирование нормативных, организационных, методических и критериальных основ;

- установление потребностей и ожиданий заказчиков (потребителей);
- определение принципов и механизмов, направленных на постоянное улучшение функционирования системы управления качеством;
- разработка политики и целей общеобразовательного учреждения в области качества;
- установление процессов и ответственности, необходимых для достижения целей в области качества;
- установление и определение необходимых ресурсов и обеспечения ими для достижения целей в области качества;
- разработка нормативов качества, методов и инструментария для измерения результативности и эффективности каждого процесса.

Методы деятельности:

- вербальные (индивидуальные и групповые);
- консультации, беседы, инструктаж, совещание при директоре, педагогический совет;
- исследовательский (изучение передового опыта педагогов);
- использование управленческих технологий: технология наставничества, технология командообразования, технология проблемного анализа и планирование УВП, технология формирования и развития организационной культуры;
- прогнозированный, эвристический, программированный, проблемно-поисковый, проектный;
- иллюстративно-показательный (построение графиков, таблиц, изучение уровня знаний обучающихся);
- технико-технологический (использование технических способов и устройств, ведение электронного журнала);
- курсы повышения квалификации;
- диагностические карты самообразования;
- творческие мастерские;
- обмен опытом;
- тренинги учителей;
- стимулирование учителей;
- диагностика успеваемости по предмету;
- портфолио учителя;
- анкетирование и опросы родительской общественности;
- родительский лекторий.

Прогнозируемые результаты:

- реализация программы работы с низко мотивированными и слабоуспевающими обучающимися;
- создание групп качества;
- повышение педагогического мастерства учителей; проведение на базе школы семинаров, круглых столов; участие учителей в конкурсах муниципального, областного и федерального уровней;
- повышение организационной культуры;
- внедрение эффективных педагогических технологий;
- улучшение материально-технической базы;
- выявление пробелов знаний, умений, навыков обучающихся на каждом уровне образования;
- выявление фактического состояния овладения учителем теорией и практикой формирования системы качества знаний;
- личностный рост педагога;

- увеличение процента учебно-методических публикаций педагогами школы;
- участие в профессиональных конкурсах, семинарах, вебинарах, педагогических марафонах, конференциях;
- система методического сопровождения молодых специалистов и педагогов, нуждающихся в совершенствовании педагогического мастерства;
- наличие системы подготовки обучающихся к государственной итоговой аттестации;
- повышение мотивации родителей в успешности своего ребенка;
- выявление интересов, потребностей родителей, уровня их педагогической грамотности;
- функционирование родительского лектория;
- популяризация достижения школы в СМИ;
- увеличение числа родителей, пользующихся электронным журналом;
- введение в практику проведения Дня открытых дверей.

III этап – обобщающий

Содержание деятельности:

Анализ состояния качества образования в образовательном учреждении.

- анализ достигнутых результатов, определение перспектив и путей дальнейшего развития школы;
- мониторинг результатов выполнения тестовых контрольно-измерительных материалов;
- сравнительный и проблемный анализ состояния системы образования;
- электронный пакет необходимых документов с графиками отчётов, формами отчётов, методическими рекомендациями, планами работы по различным направлениям;
- упорядочивание потока данных о функционировании школы;
- анализ поступающей информации;
- обновление электронного банка данных;
- согласование планов работ различных служб;
- выработка на их основе единого годового и месячного календарного планов;
- управление мониторинговыми исследованиями;
- выработка предложений, направленных на улучшение учебно-воспитательного процесса;
- подготовка и проведение научно-практических конференций, педагогических советов, совещаний, семинаров, выставок и пр.;
- подготовка информационных материалов к размещению на сайте школы.

Методы деятельности:

сбор, сравнение, анализ, систематизация, обобщение результатов.

Прогнозируемые результаты:

- повышение качества обученности;
- наличие положительной динамики учебных достижений обучающихся;
- уменьшение процента обучающихся, состоящих на внутришкольном учете;
- наличие системы повышения квалификации педагогов;
- диагностико-консультационный центр для родителей и обучающихся, специальная страница на школьном сайте;
- увеличение степени привлекательности школы для обучающихся и родителей, социальных партнеров.

На каждом из этапов планируется достижение положительной динамики показателей, характеризующих ход реализации Проекта, анализ влияния программных мероприятий на состояние системы образования в школе.

1.7. Основные риски программы и пути их минимизации

№п/п	<i>Основные риски проекта</i>	<i>Пути их минимизации</i>
1	- потребность в молодых педагогических кадрах	рекрутинг в системе профессионального образования
2	- инертность группы педагогов	убеждение в необходимости перемен и их популяризация и стимулирование; программы самообразования.
3	- невысокий образовательный уровень части родителей	просвещение родителей через активизацию работы школы «Родительский лекторий»
4	- недостаточная активность родителей	- психолого – педагогическое сопровождение и информационное обеспечение родителей; - вовлечение родителей в учебно-воспитательный процесс; - участие родителей в управлении школой; - привлечение родителей к проведению школьных мероприятий, награждение участников; - изучение семей обучающихся
5	- недостаточность финансирования	привлечение внебюджетных средств

1.8. Обоснование устойчивости результатов программы после окончания ее реализации, включая механизмы ресурсного обеспечения

Устойчивость результатов программы после окончания её реализации определяется:

- целенаправленной, взаимосвязанной работой всех участников образовательного процесса;
- повышением качества образования обучающихся;
- переходом педагогов школы из группы пассивных созерцателей в группу убежденных единомышленников;
- формированием системы учета индивидуальных особенностей каждого учащегося, его запросов, учебных возможностей;
- закреплением в практике работы каждого учителя современных педагогических технологий и методик, направленных на повышение качества образования;
- устойчивой системой самообразования педагогов;
- систематическим материальным стимулированием и поощрением работников, участвующих в программе;
- положительной оценкой родительской общественности результатов программы;
- удовлетворенностью всех участников образовательного процесса качеством образования;
- востребованностью опыта работы по данной программе другими образовательными организациями;
- повышением мотивации школьников на результативное обучение и развитие;
- низким процентом обучающихся, находящихся на внутришкольном учете;
- эффективным сетевым взаимодействием со школами города.

2. Содержательный раздел

2.1. План мероприятий по реализации Программы повышения качества образования в МБОУ «Школа №3» (на 2020, 2021 годы)

№п/п	Задачи / мероприятия	Исполнители	Сроки	Ожидаемые результаты
I	Повышение качества преподавания, освоение новых педагогических технологий			
1.1	Внедрение индивидуальных планов профессионального развития (ИППР) педагога в зависимости от дефицитов, затруднений. Формирование запроса на содержание курсов повышения квалификации с учетом выявленных методических проблем учителей (Приложение 1)	Зам. директора по УР	Май - декабрь 2020г.	Внедрено 100% ИППР от необходимого с включением запроса на содержание КПК.
1.2	Обеспечение адресного повышения квалификации педагогов (семинары, курсы, программы ПК и проф. переподготовки) в области сопровождения и оценки индивидуального прогресса обучающихся, работы с детьми с особыми потребностями, учебными и поведенческими проблемами.	Директор	Май - декабрь 2020г.	80% педагогов прошли обучение по выявленным методическим проблемам. Или разрешение выявленных методических проблем не менее, чем у 80% педагогов.
1.3	Организация профессионального общения, обмена опытом (посещения учителями школы мастер-классов и открытых уроков эффективных педагогов в других образовательных организаций (по возможности)).	Директор	Постоянно	Не менее 80% педагогов школы участвуют в мероприятиях муниципальной программы.
1.4	Создание творческой группы - школьного профессионального сообщества - для повышения качества преподавания.	Зам. директора по УР, руководители ШМО	Постоянно	Педагогическая поддержка становления мастерства.
1.5	Проведение регулярного группового, индивидуального анализа и обсуждения педагогами	Зам. директора по УР, руководители	Постоянно	Рост аналитической культуры педагогов, включенных в реализацию

	результатов, достижений и проблем преподавания на ШМО, педсоветах.	ШМО		Программы.
1.6	Проведение учителями, прошедшими курсы повышения квалификации, мероприятий, направленных на повышение профессионального уровня коллег (мастер-классы, обучающие семинары, открытые уроки, занятия).	Зам. директора по УР	После курсов повышения квалификации	Продемонстрирован рост проф. компетентности всеми педагогами, прошедшими КПК.
1.7	Обеспечение подготовки педагогов и введение практики «наставничества».	Зам. директора по УР	Сентябрь 2020 г.	Утвержден список учителей - наставников по каждому учебному предмету (предметной области).
1.8	Проведение тематического педсовета по актуальной проблеме «Система оценки достижения планируемых результатов освоения образовательной программы основного общего образования».	Директор, зам. директора по УР	Июнь 2021 г.	Разработаны и приняты эффективные решения актуальных проблем.
1.9	Внедрение лучшего опыта работы школ области, работающих в сложных социальных условиях, при этом показывающих адекватные образовательные результаты.	Директор	Постоянно	Найдены пути и средства нивелирования влияния социальных условий на учебную успешность учащихся.
1.10	Разработка и реализация плана деятельности школьных методических объединений по повышению качества предметного образования и профилактики школьной неуспеваемости.	Зам. директора по УР, руководитель и ШМО	Сентябрь 2020 г.	Повышение качества предметного образования и профилактики школьной неуспеваемости.
1.11	Организация тренингов, направленных на повышение психолого-педагогической компетентности учителей (компетентности в вопросах работы с учащимися, находящимися в сложной	Директор, педагог-психолог	Постоянно	Участие в тренингах педагогов, снижение конфликтных педагогических ситуаций.

	социальной ситуации развития).			
1.12	Проведение совместных тематических педсоветов, круглых столов, рассматривающих проблемы и пути решений, направленных на повышение качества образования.	Директор, зам. директора по УР	По плану работы	Найдены пути и средства нивелирования влияния социальных условий на учебную успешность учащихся.
1.13	Участие в Фестивале открытых уроков.	зам. директора по УР	По плану работы	Участие 100% учителей.
II	Развитие инструментов самооценки, мониторинга, диагностики образовательного процесса и результатов			
2.1	Совершенствование инструментов внутришкольной системы оценки качества образовательных результатов и процедур их применения.	Учителя	Постоянно	Качество управленческих решений, принятых по итогам оценочных процедур.
2.2	Разработка и реализация индивидуальных образовательных маршрутов для отдельных категорий обучающихся и оценка индивидуального прогресса обучающихся с использованием таблицы образовательных результатов (предметные и метапредметные карты наблюдения учителей).	Учителя	Постоянно	Достижение учащимися положительных показателей в сравнении с предыдущим периодом. Перечень проблем освоения учащимися ООП. Положительная динамика образовательных результатов учащихся НОО на 5%; ООО на 5%.
2.3	Исследование учебной мотивации обучающихся, удовлетворенности качеством образования.	Классные руководители	2 раза в год	Разработка индивидуальных траекторий развития для всех учащихся с низким уровнем учебной мотивации.
2.4	Исследование удовлетворенности родителей качеством образования.	Классные руководители	2 раза в год	Разработка совместных действий по повышению качества образования в школе.
2.5	Анализ результатов ОГЭ/ГВЭ с целью определения зоны	Учителя, зам. директора	Ежегодно, июнь	Разработка мер развивающего или компенсаторного

	затруднений обучающихся по каждому разделу содержания предмета.	по УР		характера.
2.6	Диагностика проблем освоения обучающимися основных образовательных программ (предметное содержание).	Учителя, зам. директора по УР	Ежегодно, июнь	Перечень проблем освоения учащимися ООП, разработка средств и методов их преодоления, контроль их применения.
2.7	Изучение социальной ситуации развития неуспевающих детей. Формирование банка данных обучающихся школы, составляющих «группу риска».	Классные руководители, социальный педагог, зам. директора по УР	Постоянно	Учет факторов, влияющих на учебную успешность, в образовательном процессе для всех учащихся, включенных в «группу риска», снижение количества учащихся данной группы.
2.8	Организация контроля за обучением школьников, имеющих низкую мотивацию к обучению.	Классные руководители, социальный педагог, зам. директора по УР	Постоянно	Принятие решения об эффективности работы педагогов с данной категорией учащихся, разработка мер по ее повышению.
2.9	Организация контроля за соответствием результатов внутренней и внешней оценки обучающихся.	Директор	Постоянно	Принятие решения об объективности внутренних оценочных процедур, разработка мер по ее повышению.
2.10	Комплексный анализ деятельности учителей начальных классов и учителей-предметников, демонстрирующих наличие (отсутствие) эффективности педагогической деятельности (преемственность начальной и основной школы).	Директор	Постоянно	Определены факторы, обуславливающие высокое (низкое) качество образовательных результатов; выявлены неэффективные формы и методы работы учителей; приняты управленческие решения по коррекции деятельности учителей, учащиеся которых показывают

				низкие результаты обучения, и обобщению опыта учителей с высоким уровнем эффективности педагогической деятельности.
III	Развитие управления и лидерства			
3.1	Внедрение практики проектного управления (по результатам).	Директор	Постоянно	Повышение качества управленческих решений, повышение доли выполненных решений в полном объеме и качественно.
3.2	Совершенствование системы стимулирования педагогов по результатам деятельности.	Директор	Постоянно	Удовлетворенность педагогов системой стимулирования.
3.3	Вовлечение педагогов в управление (обсуждение проблем школы и принятие решений).	Директор	Постоянно	Качество и коллегиальность принятых решений, благоприятный эмоционально-психологический климат в коллективе.
3.4	Использование технологии коучинга для повышения профессиональной компетентности административной команды школы.	Директор	Постоянно	Повышение качества принимаемых управленческих решений; повышение доли выполненных решений в полном объеме и качественно.
3.5	Создание и поддержка сильных, социально поддерживаемых, традиций школы в организации образовательного процесса.	Директор	Постоянно	Повышение имиджа школы на рынке образовательных услуг.
3.6	Усиление взаимодействия с учреждениями культуры, спорта, дополнительного образования, ППМС-центрами (Психолого-педагогический медико-социальный центр).	Директор	Постоянно	Разнообразие форм взаимодействия.
IV	Повышение учебной мотивации, коррекция моделей поведения учеников			
4.1	Развитие системы внутришкольных конкурсов (смотри достижений, конференции, марафоны,	Зам. директора по УР, педагог-	Постоянно	Повышение качества проводимых мероприятий, рост количества

	олимпиады).	организатор		участников из числа учащихся с низкой учебной мотивацией.
4.2	Организация ученического самоуправления (Совет обучающихся).	Зам. директора по УР, педагог-организатор	сентябрь	Повышение учебной мотивации и самостоятельности учеников.
4.3	Организация проектной деятельности обучающихся.	Зам. директора по УР	Постоянно	Повышение учебной мотивации и успешности учеников.
4.4	Целесообразное применение педагогами ИКТ (информационно-коммуникационных технологий) в учебном процессе.	Зам. директора по УР, учитель информатики	Постоянно	Повышение учебной мотивации учеников.
4.5	Разработка и реализация программ психолого-педагогического сопровождения обучающихся.	Зам. директора по УР, социальный педагог, педагог-психолог	Постоянно	Изменение моделей поведения учащихся, включенных в данные программы.
4.6	Создание условий для формирования умений и навыков учебной деятельности (УУД) учащимися с низкими учебными возможностями в урочное и внеурочное время (применение индивидуального и дифференцированного подходов).	Зам. директора по УР, руководители ШМО учителя-предметники	Постоянно	Сформированность учебной деятельности (УУД) обучающихся.
4.7	Разработка и реализация индивидуальных образовательных маршрутов для отдельных категорий обучающихся.	Учителя – предметники	По мере необходимости	Повышение учебной успешности учеников.
4.8	Проведение профориентационных мероприятий с учетом контингента обучающихся.	Зам. директора по УР, классные руководители	По плану работы	Обоснованный профессиональный выбор выпускников.
V	Развитие взаимодействия с родителями, местным сообществом			
5.1	Активизация работы совета школы, родительского комитета.	Директор	Постоянно	Повышение активности родителей в жизнедеятельности школы.

5.2	Повышение активности школы в жизни местного сообщества (реализация социальных проектов).	Директор	Постоянно	Повышение имиджа школы.
5.3	Модернизация сайта школы.	Директор	Постоянно	Информационная открытость и привлекательность школы.
5.4	Публикации в СМИ.	Директор	Постоянно	Снижение количества (отсутствие) конфликтных ситуаций, повышение уровня удовлетворенности родителей качеством взаимодействия со школой.
5.5	Информирование и просвещение родителей (родительский университет, всеобуч).	Зам. директора по УР, классные руководители	По плану работы	Повышение активности родителей в жизнедеятельности школы.
5.6	Презентация учебных достижений обучающихся родителям и местному сообществу.	Зам. директора по УР, классные руководители, учителя-предметники	Постоянно	Повышение имиджа школы, информационная открытость и привлекательность школы.
5.7	Индивидуальные консультации учителей (классных руководителей) для родителей.	Классные руководители	По мере необходимости	Повышение уровня удовлетворенности родителей качеством взаимодействия со школой.
5.8	Совместные проекты и мероприятия с семьей, совместные психологические тренинги педагогов с родителями.	Зам. директора по УР, педагог-психолог, классные руководители	По плану работы	Повышение уровня удовлетворенности родителей качеством взаимодействия со школой.
VI	Изменение содержания образования			
6.1	Разработка нового (корректировка) вариативного компонента основных образовательных программ.	Зам. директора по УР, учителя-предметники	Июнь 2020 г.	Наличие программ курсов внеурочной деятельности учащихся, разнообразие форм ее организации.
6.2	Изменение предлагаемого набора факультативов,	Зам. директора	Сентябрь 2020 г.	Удовлетворение запроса.

	спецкурсов по выбору в соответствии с социальным запросом.	по УР, учителя-предметники		
6.3	Развитие внеурочной деятельности.	Зам. директора по УР, учителя-предметники	Сентябрь 2020 г.	Разнообразие содержания и видов внеурочной деятельности обучающихся.
6.4	Разработка новых и корректировка содержания реализуемых рабочих программ учебных предметов, курсов (РПУП).	Зам. директора по УР, учителя-предметники	Июнь – август 2020 г.	Соответствие содержания РПУП требованиям ФГОС.
VII	Социальное партнерство и сетевое взаимодействие			
7.1	Построение (корректировка) системы взаимодействия с учреждениями культуры, спорта, дополнительного образования, ППМС-центрами.	Директор	Сентябрь 2020 г.	Количество заключенных и эффективно реализованных договоров.
7.2	Организация сетевого взаимодействия школы с другими образовательными организациями в целях реализации программ профильного уровня, элективных курсов, организации предпрофильной практики обучающихся, курсов внеурочной деятельности, др.	Директор	Август - декабрь 2020 г.	Количество эффективно реализованных программ.

3. Организационный раздел

3.1. Кадровое, финансовое и материально-техническое обеспечение

Финансирование мероприятий осуществляется в соответствии с календарным планом проведения мероприятий, сметами расходов на выполнение мероприятий программы (при необходимости).

Механизмы реализации программы основаны на принципах партнёрства МБОУ «Школа №3» с учреждениями социальной сферы, родительской общественностью.

Корректировка программы осуществляется педагогическим советом школы.

Обсуждение и подведение промежуточных итогов происходит на административном и педагогическом совете, общешкольных родительских собраниях.

Общее руководство и контроль реализации программы осуществляет администрация МБОУ «Школа №3».

Кадровое обеспечение реализации Программы

Директор:

- разработка концептуальных оснований, стратегических целей образовательной организации, определение критериев оценивания реализации Программы, общий контроль перехода школы в эффективный режим работы;
- обеспечение активного взаимодействия и сотрудничества участников образовательного процесса;
- морально-эмоциональная поддержка участников реализации Программы;
- внедрение метода управления по результатам;
- укрепление материально-технической базы учебных кабинетов и мастерских и приведение средств обучения в соответствие с современными требованиями;
- управление бюджетом;
- организация мониторинга хода и результатов реализации Программы в целях проведения возможных корректировок осуществляемых и планируемых действий.

Заместитель директора по учебной работе:

- системный анализ проблем и планирование деятельности, направленной на их разрешение;
- разработка и корректировка нормативно-правовых документов;
- организация и разработка механизма активного взаимодействия и сотрудничества участников образовательного процесса (учащихся, родителей, педагогических работников, социальных партнёров);
- организация повышения квалификации педагогических кадров, формирование компетенции психолого-педагогического сопровождения, профессионального самоопределения учащихся;
- развитие творческих инициатив, мобильности педагогических работников, обобщение и распространение передового опыта;
- оказание информационно-методической помощи в планировании перспектив развития педагогических работников;
- организация взаимопосещения уроков, внеурочной деятельности с последующим самоанализом и анализом достигнутых результатов;
- анализ состояния преподавания по итогам промежуточного, итогового контроля;
- текущий контроль реализации перехода школы в эффективный режим работы.

Педагогические работники:

- обеспечение предметной готовности выпускников к сдаче ГИА;
- проведение предметной диагностики с целью оценки уровня усвоения обучающимися учебной программы;
- проведение индивидуальных и групповых занятий в рамках базисного учебного плана;
- проведение тренинга, способствующего совершенствованию у обучающихся навыка работы с КИМами;
- повышение профессиональной квалификации и компетентности работе с разными категориями обучающихся: освоение новых образовательных технологий, активных методов обучения и др.;
- разработка и проведение социальных и профессиональных проб, организация экскурсий, встреч с представителями различных профессий;
- активное использование в образовательном процессе метода проектов, проблемных ситуаций и др.;
- сопровождение обучающихся по выстраиванию индивидуального образовательно-профессионального маршрута;
- активное использование в педагогической деятельности материалов виртуального кабинета, сайта школы;
- участие в создании копилки педагогических идей;
- разработка индивидуального плана развития.

Классный руководитель:

- информирование и осуществление постоянной связи между субъектами образовательного процесса;
- оказание психолого-педагогической поддержки обучающихся;
- организация взаимодействия обучающихся, педагогических работников, родительской общественности, социальных партнёров по выстраиванию обучающимися образовательно-профессиональных маршрутов;
- проведение рефлексии собственной деятельности обучающихся;
- морально-эмоциональная поддержка обучающихся, родителей (законных представителей);
- сопровождение формирования портфолио личных достижений обучающихся.

3.2. Порядок осуществления руководства и контроля выполнения Программы перехода школы в эффективный режим работы на 2020-2021 учебный год

1. Определение проектных идей по реализации содержания программы, заданных направлением и ожидаемым результатом настоящей программы;
2. Формирование директором школы персонального состава проектных команд;
3. Разработка руководителем проектной команды содержания и плана реализации проекта в соответствии с содержанием настоящей программы;
4. Реализация проектов, заданных направлением и ожидаемым результатом;
5. Промежуточные замеры достигнутых результатов (не реже 1 раза в полугодие) по критериям эффективности;
6. Подготовка отчётов и итоговая оценка работы проектных команд в соответствии с определённой ответственностью за достижение результата;
7. Поощрение лучших членов проектных команд.

Запрос на программы адресного повышения квалификации педагогических и руководящих работников МБОУ «Школа №3»

№/п	Наименование ДПП	Количество человек
1	Обновление содержания начального общего образования в соответствии с требованиями ФГОС НОО	5
2	- Преподавание предмета «Физическая культура» в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования - Современные подходы в преподавании учебного предмета «Физическая культура» в условиях реализации ФГОС основного общего и среднего общего образования (ноябрь)	1
3	Содержательные и методические аспекты преподавания учебных предметов предметной области ОРКиСЭ в соответствии с обновленным ФГОС (сентябрь)	1
4	- Актуальные вопросы реализации адаптированных основных общеобразовательных программ в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) (сентябрь)	22
5	Контроль и оценка образовательных результатов в соответствии с требованиями ФГОС начального общего образования (октябрь)	1
6	Психолого-педагогические технологии в работе с социально уязвимыми детьми, попавшими в трудные жизненные ситуации (сентябрь)	1
7	- Оценка качества образования обучающихся, осваивающих адаптированную основную общеобразовательную программу образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) (ноябрь-декабрь)	1
8	Обновление содержания и методики преподавания предметной области «Технология» в соответствии с требованиями ФГОС (сентябрь)	1
9	Проектирование индивидуального образовательного маршрута как средства социализации ребенка в условия инклюзивного образования	2
10	Формирование предметных и метапредметных результатов освоения основной образовательной программы по предмету «Окружающий мир» (на основе анализа результатов Всероссийских проверочных работ) (сентябрь)	3
11	Формирование предметных и метапредметных результатов освоения основной образовательной программы по предмету «Математика» (на основе анализа результатов Всероссийских проверочных работ) (ноябрь)	3
12	Формирование предметных и метапредметных результатов освоения основной образовательной программы по предмету «Русский язык» (на основе анализа результатов Всероссийских проверочных работ)	3

	(декабрь)	
13	Формирование и диагностика универсальных учебных действий обучающихся в начальной, основной и средней школе (октябрь)	22
14	Проектирование основных образовательных программ общеобразовательных организаций в условиях реализации обновлённых ФГОС (декабрь)	3
15	- Методы работы с учащимися, испытывающими затруднения в усвоении базовых математических знаний (сентябрь) - Оценивание на уроках математики (ноябрь-декабрь)	2
16	- Требования к результату образования по русскому языку и литературе в соответствии с обновленными ФГОС (ноябрь)	2
17	Обучение иностранному языку в школе в условиях реализации обновленного ФГОС (ноябрь)	1
18	Подготовка экспертов устного собеседования в 9 классе (ноябрь)	4